**ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**EĞİTİM PROGRAMI KİTABI KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI**

**Amaç**

**MADDE 1 – (1)** Bu usul ve esasların amacı, Erzurum Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Eğitim Programı Kitabı Komisyonlarının kuruluş, işleyiş ve görevlerini tanımlamaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2 – (1)** Bu usul ve esaslar, Erzurum Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Eğitim Programı Kitabı Komisyonlarının oluşturulması, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin tüm faaliyetleri kapsamaktadır.

**Dayanak**

**MADDE 3 – (1)** Bu usul ve esaslar, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa Madde 44 – (Değişik: 13/2/2011-6111/171 md.) dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 – (1)** Bu usul ve esaslarda geçen;

a) Üniversite: Erzurum Teknik Üniversitesini,

b) Fakülte: Sağlık Bilimleri Fakültesini,

c) Bölüm: Tüm bölümleri,

ç) Eğitim Programı Kitabı Komisyonu: Erzurum Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bölümlerinin Eğitim Programı Kitabı Komisyonlarını,

d) Dekan: Erzurum Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,

e) Başkan: Erzurum Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim Programı Kitabı Komisyonu Başkanını,

f) Üye: Erzurum Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Eğitim Programı Kitabı Komisyonları üyelerinden her birini ifade eder.

**Komisyonun Oluşumu**

**MADDE 5 – (1)** Komisyon, Erzurum Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim elemanlarından oluşan başkan ve komisyon üyelerinden oluşur.

(2) Komisyon Başkanı ve komisyon üyeleri, bölüm başkanları tarafından önerilen öğretim elemanları içerisinden Dekan tarafından görevlendirilir. Komisyon Başkanı ve komisyon üyeleri, gerekli hâllerde görev süreleri dolmadan Dekan tarafından görevden alınabilirler. Üyelerden birinin komisyon üyeliğinden çekilme isteği, komisyon başkanının bölüm başkanına bildirimi ile yürürlüğe girer. Komisyon başkan ve üyelerinin görev süresi iki yıldır. Görev süresi dolan üye tekrar görevlendirilebilir.

**Komisyonun Çalışma Usul ve Esasları**

**MADDE 6 –** (1)Komisyon, Başkanın çağrısı ya da üye sayısının salt çoğunluğunun yazılı talebi olması durumunda toplanır. Toplantı tarihi ve yeri Komisyon Başkanı tarafından toplantı tarihinden üç ila yedi gün önce belirlenir.

(2) Komisyon, üyelerin salt çoğunluğunun hazır bulunmasıyla toplantıya başlar. Toplantıda hazır bulunanların salt çoğunluğunun kullandığı oy doğrultusunda kararlar alınır. Oyların eşitliği hâlinde Başkanın oyu doğrultusunda karar alınır

(3) Toplantıda üyelerin yeter sayısının sağlanamaması hâlinde, toplantı tutanak altına alınır ve toplantı Başkan tarafından belirlenen sonraki bir tarihe ertelenir. Toplantıda hazır bulunamayan veya bulunamayacak olan her üye, gerekçesini yazılı olarak Komisyon Başkanı aracılığıyla Komisyona bildirir.

(4) Dekan gerek gördüğünde komisyonu olağanüstü toplantıya davet ederek, komisyon başkanı olarak toplantıya başkanlık eder. Alınacak kararda da komisyon başkanı olarak oy kullanır.

(5) Komisyon başkanı, alınan tüm kararları bölüm başkanlıkları üzerinden dekanlığa yazılı olarak rapor eder.

(6) Komisyon bölümler ve dekanlık bünyesinde faaliyet gösteren diğer kurul ve komisyonlarla iş birliği içinde çalışır.

**Komisyonun Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE 7 –** (1) Bölümdeki eğitim-öğretim süreçlerinde program öğretim planı doğrultusunda, müfredat komisyonu ile iş birliği yaparak, ders içeriklerinin güncel halini takip etmek.

(2) Erzurum Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi müfredat kitabını diğer bölüm komisyonları ile iş birliği içerisinde her dönem başında güncelleyerek, dekanlığa iletmek,

(3) Dekanlıktan onayı alınan müfredat kitabının, web komisyonu ile iletişime geçerek yayınlanmasını sağlamak.

(4) Müfredat kitabı oluşturma sırasında ortaya çıkan ihtiyaç ve sorunlara yönelik çözüm önerileri oluşturarak dekanlığa sunmak,

(5) Eğitim programı kitabı içerisinde üniversitenin ve fakültenin sunduğu sosyal ve spor faaliyetlerinin tanıtımının eklenmesi ve güncellenmesini sağlamak,

(6) Yapılan tüm çalışmalar ile ilgili dönem başında ve ihtiyaç halinde “Komisyon Raporu” hazırlamak ve raporu bölüm başkanlıkları üzerinden dekanlığa sunmak.

**Yürürlük**

**Madde 8 –** (1) Bu usul ve esaslar, Erzurum Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakülte Yönetim Kurulunun kabulünden sonra yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 9 –** (1) Bu usul ve esaslardaki hükümler, Erzurum Teknik Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Eğitim Programı Kitabı Komisyon Başkanları tarafından yürütülür.