

|                                                                                   |                                                                                     |              |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
|  | <b>T.C.</b><br><b>ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Fen Fakültesi Dekanlığı</b> | Doküman No   | FEN-GT.15  |
|                                                                                   |                                                                                     | Yayın Tarihi | 01.08.2025 |
|                                                                                   |                                                                                     | Revizyon No  | 0          |
|                                                                                   |                                                                                     | Sayfa No     | 1          |

|                              |                                              |
|------------------------------|----------------------------------------------|
| UNVAN                        | <b>MAAŞ MUTEMEDİ GÖREV TANIMI</b>            |
| BAĞLI OLDUĞU KİŞİ            | DEKAN, DEKAN YARDIMCILARI, FAKÜLTE SEKRETERİ |
| KENDİSİNE BAĞLI OLAN KİŞİLER | -                                            |
| VEKÂLET EDEN                 | İDARİ BİRİM PERSONELİ                        |

### YETKİNLİKLER

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| YAŞ                       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| EĞİTİM                    | Lise, Ön Lisans, Lisans                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| DENEYİM                   | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| YABANCI DİL               | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEKNİK BİLGİ ve BECERİLER | <ul style="list-style-type: none"> <li>Maaş ve çeşitli ödemeler ile ilgili bordro hesaplamasını yapmak,</li> <li>Bilgisayar teknolojilerine hâkim olmak,</li> <li>2547 Sayılı kanun, 5510 sayılı kanun, 5018 sayılı mali yönetim ve kontrol kanunu ile Yükseköğretim personel kanununu bilmek,</li> <li>Analiz yapabilme bilgi ve becerisine sahip olmak,</li> <li>Planlama yapabilmek ve iş süreçlerinin yürütülmesinde kararlı ve istikrarlı davranmak,</li> <li>Dikkatli olmak ve işine konsantre olabilmek,</li> <li>Yazılı ve sözlü iletişim becerilerine sahip olmak,</li> <li>Sorumluluk alabilmek ve sonuç odaklı olmak,</li> </ul> |

### GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- Fakültenin kadrosundaki akademik ve idari personelin maaş işlemleri, veri girişlerini yapmak ve takip ederek harcama belgelerini hazırlamak.
- Fakültenin SGK prim ödemeleri ile ilgili bildirimlerini yasal süresi içerisinde hazırlamak.
- Fakültede göreve başlayan ve görevden ayrılan idari-akademik personelin ilgili sistem üzerinden işe giriş ve işten çıkış işlemlerini yapmak.
- Yabancı uyruklu öğretim görevlilerinin maaşlarını ve SSK tahakkukunu hazırlamak, Maaşa konu olan kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yapmak,
- Askere giden veya ücretsiz izne ayrılan personelden maaş iadesi almak.
- Ücretsiz izin dönüşü kıst maaşlarını hazırlamak ve SGK ile ilgili işlemlerini yapmak.
- Fakültemiz idari ve akademik personeline ölüm yardımı bordrolarını hazırlamak.
- Nakil giden personel için nakil bildirimi hazırlamak.
- Personelin giyim yardımı evraklarını hazırlamak.
- Akademik personelin fiili hizmet bordrosunu hazırlamak.
- Yapılan evrakların ödemelerini takip ederek, bankaya e-mail göndermek.
- Hassas ve riskli görevleri bulunduğunu bilmek ve buna göre hareket etmek.
- Yöneticilerin verdiği diğer görevleri yapmak.

|                   |           |
|-------------------|-----------|
| HAZIRLAYAN        | ONAYLAYAN |
| Fakülte Sekreteri | Dekan     |