



POLİTİKA

Sayfa	:	38/62
Doküman No	:	PL.01
Revizyon No	:	01
Revizyon Tarihi	:	22.09.2025
Yayın Tarihi	:	08.02.2021

KONU: BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ KAPSAMI VE POLİTİKALARI

P15 DEĞİŞİM YÖNETİMİ POLİTİKASI

1.1 Amaç

Kurumun bilgi sistemlerinde yapılması gereken konfigürasyon değişikliklerinin güvenlik ve sistem sürekliliğini aksatmayacak şekilde yürütülmesine yönelik politikaları belirler.

1.2 Kapsam

Tüm bilgi sistemleri ve bu sistemlerin işletilmesinden sorumlu personel bu politikanın kapsamında yer almaktadır.

1.3 Politika

Değişim yönetim politikaları aşağıdaki gibidir.

- Bilgi sistemlerinde değişiklik yapmaya yetkili personel ve yetki seviyeleri dokümante edilmelidir.
- Yazılım ve donanım envanteri oluşturularak güncel tutulmalıdır.
- Herhangi bir sistemde değişiklik yapmadan önce, bu değişiklikten etkilenecek tüm sistem ve uygulamalar belirlenmelidir.
- Değişiklikler gerçekleştirilmeden önce Bilgi İşlem Birimi tepe yöneticisinden onay alınmalıdır.
- Tüm sistemlere yönelik yapılandırma dokümantasyonu oluşturulmalı, yapılan her değişikliğin bu dokümantasyonda güncellenmesi sağlanarak kurumsal değişiklik yönetimi ve takibi temin edilmelidir.
- Planlanan değişiklikler yapılmadan önce yaşanabilecek sorunlar ve geri dönüş planlarına yönelik bir çalışma hazırlanmalı ve ilgili yöneticiler tarafından onaylanması sağlanmalıdır.
- Teknoloji değişikliklerinin kurumun sistemlerine etkileri belirli aralıklarla gözden geçirilmelidir.
- Değişiklik yönetimini işletmek için bir talep yönetim sistemi kurmak ve işletmek önemlidir. Talebin nasıl alınacağı ve değerlendirileceği gibi esaslar tanımlanmalıdır.
- Değişiklik onayının, "hangi kontroller ne şekilde yapıldıktan sonra verileceği" tanımlanmalıdır.
- Değişiklik öncesi test süreci tanımlanmalıdır.
- Değişikliğin varlık kritikliğine göre yapılacağı zaman ve yöntemler tanımlanmalıdır.

	HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
ÜNVANI	BGYS YÖNETİM TEMSİLCİSİ (DAİRE BAŞKANI)	GENEL SEKRETER
ADI SOYADI	Dr. Naci BAYRAK	Prof.Dr. Ahmet DUMLU
İMZA		