

DOKTORA YOL HARİTASI 2017

(Yüksek Lisans Derecesi ile kabul edilen öğrenciler için)

Bu yol haritası 21 Nisan 2017 tarihli ve 30050 sayılı Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine göre hazırlanmıştır. Burada yer almayan hususlar ve ek bilgi için ilgili yönetmeliğine bakınız.

KESİN KAYIT

Kesin kayıt yaptırmaya hak kazanan adayların kayıtları, ilan edilen tarihlerde, adaylar tarafından bizzat veya vekilleri aracılığıyla Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından yapılır. Kayıt için istenen belgelerin aslı veya onaylanmış örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın beyanına dayanılarak işlem yapılır.

DANIŞMAN ATANMASI

Tez danışmanı, en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar ilgili EABD'nin önerisi ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararıyla atanır.

DERS KAYDI

Kesin kaydını tamamlayan öğrenci akademik takvimde belirlenen tarihler arasında danışmanının rehberliğinde ders kaydı yapmakla yükümlüdür. Ders kaydı, danışmanın onayı ile kesinlik kazanır. Öğrenci, tez danışmanı atanmasını izleyen dönem başından itibaren her yarıyıl tez ve teze ilişkin derslere kayıt yaptırmak zorundadır. Program, toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, yeterlik sınavı, tez önerisi, tez çalışması ve tezin jüri önünde savunulması aşamalarından oluşur. Yüksek lisans programında bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren bir ders alınmadıysa doktora programında alınır.

EĞİTİM-ÖĞRETİM

Doktora programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, sekiz yarıyıldır. Programın azami süresi on iki yarıyıldır. DYS yılda iki kez yapılır. DYS'ye girmek için başvuran öğrenciler sınavdan bir ay önce EABD tarafından ilgili enstitüye bildirilir. Yüksek lisans dereceli doktora programı öğrencileri en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. DYS, EABD tarafından önerilen ve ilgili EYK tarafından onaylanan en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere, danışman dâhil beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Kredili derslerin tamamlanması için azami süre dört yarıyıldır. Programdaki kredili bir derste başarılı olmak için en az CB notu alınmış olması gerekir. Doktora programında dört yarıyıl sonunda, ders yükünü başarıyla tamamlayamayan ve/veya genel not ortalaması 3,00'in altında olan öğrenciler yeterliklik sınavına giremez ve kayıtlı oldukları programla ilişkisi kesilir.

DOKTORA YETERLİLİK SINAVI (DYS)

Bir öğrenci en fazla iki kez yeterlik sınavına girebilir. DYS yılda iki kez yapılır. DYS'ye girmek için başvuran öğrenciler sınavdan bir ay önce EABD tarafından ilgili enstitüye bildirilir. Yüksek lisans dereceli doktora programı öğrencileri en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. DYS, EABD tarafından önerilen ve ilgili EYK tarafından onaylanan en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere, danışman dâhil beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. DYS yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci sözlü sınavına alınır. Sınavların formatı, ağırlıkları, başarı kriterleri ve notların hesaplanması doktora yeterlik komitesi tarafından belirlenir. DYS'ye girmek için başvuran öğrenciler, sınavdan bir ay önce EABD tarafından "SBE-DR Yeterlik Sınav Başvuru Dilekçesi" ve "SBE-DR Yeterliklik Jüri Öneri Form"ları ile enstitüye bildirilir. Öğrencinin sınav sonucu, "SBE-DR Yeterliklik Sonuç Bildirim Dilekçesi"ne eklenen "SBE-DR Yeterlik Sınav Sonuç Tutanak Formu" ve "Yazılı ve Sözlü Sınav Evrakları" sınavı izleyen üç gün içinde enstitüye teslim edilir.

TEZ İZLEME KOMİTESİ (TİK)

Yeterlik sınavında başarılı olan öğrenci için ilgili EABD'nin önerisi ve ilgili EYK onayı ile öğrencinin doktora tez önerisini onaylamak ve takip eden dönemlerde doktora tez çalışma sürecini izlemek amacıyla bir ay içinde TİK atanır. TİK üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka EABD içinden ve dışından birer üye yer alır. Tez izleme komitesinin belirlenmesi için, "SBE-DR Tez İzleme Komitesi Öneri Formu" doldurularak enstitüye verilir.

TEZ ÖNERİSİ

Öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, belirlenen formata uygun olarak hazırladığı "SBE-DR Tez Öneri Formu"nu, sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine verir. Öneri raporunu inceleyen komite üyeleri, "SBE-DR Tez Önerisi Savunma Tutanak Formu" ile kararlarını tez önerisi savunmasını izleyen üç gün içinde enstitüye bildirir. Bu karar ile birlikte öğrenci, <https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/giris.jsp> adresinden üye girişi yaparak "Tez Veri Formu Giriş Formu"nu doldurup çıktısını alarak enstitüye teslim eder. Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir TİK atanabilir. Tez önerisi kabul edilen öğrenci için TİK, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine, "SBE-DR Ara Rapor Formu"nu sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Tez izleme komitesi, "SBE-DR Ara Rapor Değerlendirme Tutanağı" ile kararını üç gün içerisinde enstitüye bildirir. TİK tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin programla ilişkisi kesilir. Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için en az üç TİK raporu sunulması gerekir.

TEZİN TAMAMLANMASI

Tezini tamamlayan öğrenci enstitü tez yazım kılavuzuna uygun biçimde yazdığı tezin bir kopyasını danışmanına teslim eder. Danışman, Tezin ciltlenmemiş bir kopyasını, "SBE-DR Tez Savunma Sınavı Talep Dilekçesi"ni ve "SBE-DR Tez Savunma Sınavı Jüri Öneri Formu" ve teze ilişkin **intihal yazılım programı raporunu** EABD aracılığıyla enstitüye iletir. Doktora tez jürisi, tez danışmanı ve ilgili EABD önerisi ve EYK onayı ile atanır. Jüri üçü tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere beş öğretim üyesinden oluşur. İntihal raporunun azami benzerlik oranlarını aşmaması halinde enstitü, "jüri atama yazısı" ile beraber jüri üyesi sayısına "SBE-DR Tez Ön Değerlendirme Formu"nu, "Ciltlenmemiş Tez Örneğini" ve "intihal raporu"nu jüri üyelerine gönderir. Ön değerlendirme sonucunda tezin savunulabileceğine karar verilirse; jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunmasına alır.

TEZİN SAVUNULMASI

Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Jüri kararı, EABD tarafından en geç üç gün içinde "SBE-DR Doktora Tez Savunması Sonuç Tutanağı" ile enstitüye bildirilir. Tez savunmasına girip tezi ile ilgili düzeltme kararı verilen öğrenciye jüri tarafından en fazla altı ay düzeltme süresi verilebilir. Öğrenci bu süre içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezin aynı jüri önünde yeniden savunur.

TEZİN ENSTİTÜYE TESLİM EDİLMESİ

Tez savunmasında başarılı olan öğrenci, savunma tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde, "SBE-DR Doktora Tez Teslim Formu"nu, daha önce <https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/giris.jsp> adresinden üye girişi yaparak doldurduğu "Tez Veri Formu Giriş Formu"ndaki tez bilgilerini güncelleyerek formun 2 adet çıktısını, enstitüden alınacak "Doktora tez kapağı ile ciltlenmiş tezin yedi adet kopyası"ni ve "Tezin Pdf ve Word formatında elektronik kopyasını içeren üç adet CD"yi enstitüye teslim etmek zorundadır. Öğrencinin talebi, ilgili EABD'nin önerisi ve ilgili EYK onayı ile teslim süresi en fazla bir ay daha uzatılabilir.

MEZUNİYET

Enstitü tarafından istenilen evraklardan herhangi birinin eksiklik, hata ve yanlışlık bulunmaması halinde öğrenci doktora diploması almaya hak kazanır.