A- BİRİMLER

1) BAP Komisyonu
2) BAP Koordinatörü
3) BAP Koordinasyon Birimi

B- TANIMLAR

1) BAP Komisyonu

Bilimsel araştırma projelerinin kabulü, değerlendirilmesi, desteklenmesi, izlenmesi ve rektörün bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla 1 başkan, 11 üyeden oluşan birimdir.

2) BAP Koordinatörü

Rektör tarafından memuriyet veya çalışma ünvanına bağlı kalmaksızın, bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri yönetmelik ve yönergede belirtilen usüllere uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından görevlendirilen ve rektöre karşı sorumlu olan kişidir.

3) BAP Koordinasyon Birimi

BAP Komisyonunun sekreterya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlmelerin yürütülmesi ve üniversitenin araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerinin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, üniversitenin araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesi ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticicin bilimsel araştırma projeleriyle ilgili vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimi temsil eder.

C-GÖREVLER

1) BAP Komisyonu

- Projeler için başvuru ve değerlendirme takvimini belirleyerek ilan eder.
- Desteklenecek proje türlerini ve başvuru şartlarını belirler.
- Projelerle ilgili kullanılacak formları hazırlar.
- Proje türlerine göre sağlanacak destek ve süre limitlerini belirler.
- Desteklenmesine karar verilen projeler için kullanılacak proje protokolünü hazırlar.
- Projenin türüne ve özelliğine göre ara rapor sunma sürelerini ve koşullarını değiştirebilir/değiştirir.
- Proje yürütücülerinden gelen ara raporları ve proje sonuç raporlarını değerlendirir, gerekli gördüğü durumlarda uzman veya hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirme sürecini tamamlar.
- Projenin izlenme süreci ile ilgili gelen tüm talepleri değerlendirerek karara bağlar.
- Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir ve/veya konunun uzmanlarına inceletebilir, proje ekibini değiştirebilir, yürürlükten kaldırabilir.
- Yönergede belirtilen yaptırımların uygulanmasına karar verebilir.
- Proje başvurularında , değerlendirilmesinde, projelerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili başlıklarda uygulamaya dair usul ve esasları belirler.
- Devam eden projeler eya tamamlanan projelerin bilimsel etiğe aykırılık veya mahali kaynakların etik ilkelere aykırı kullanıldığının saptanması durumda konunun üniversitemiz etik kurulunda görüşülmesi veya yasal , işlem uygulanması hususunda Rektöre görüş bildirir.
- Bilimsel araştırma projelerinin kaynak ihtiyaç planlarını hazırlar.
- Bursiyerlere verilecek burs miktarını, üst sınırı dikkate alarak belirler.

2) BAP Koordinatörü

- Koordinatörlüğün program ve faaliyetlerini yönetmelik, yönerge ve komisyon kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek.
- Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak ve yazışmaları yapmak.
- Komisyon toplantısıyla ilgili gündemi hazırlamak.
- Koordinasyon birimi ve komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak.
- Proje yürütücülerinin satın alma işlemleriyle ilgili olarak erçekleştirme görevlelileri atamak.
- Yüksek öğretim kurumları bilimsel araştırma projeleri hakkındaki yönetmelik kapsamında ektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.
- Her yılın sonunda desteklenen, incelemeye alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında Rektörlüğe rapor sunmak.
- Özel hesaba aktarılan tutarlardan yapılan harcamalar, analitik bütçe sınıflandırılmasının ekonimik kodlama sistemine uygun olarak her yılın ağustos ve aralık ayı sonu itibari ile takip eden ayın ilk haftasında elektronik ortamda Maliye Bakanlığına sunmak.

3) BAP Koordinasyon Birimi

- Bilimsel araştırma projeleri komisyonunun sekreterya hizmetlerini yürütür.
- Bütçe ödeneklerini özel hesaba aktarır.
- Özel hesaba ilişkin iş ve işlemleri yürütür.
- Üniversitenin araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesini sağlar.
- Üniversitenin araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesi ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleriyle ilgili vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütür.