

2

2

Taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri, harcama yetkilileri tarafından memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, taşınır kayıt ve işlemlerini bu Yönetmelikte belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından görevlendirilir.

Taşınır kayıt ve kontrol görevlisi belirlenirken yasal olarak bir zorunluluk bulunmamakla beraber kadro ünvanı itibarıyla depo memuru, ambar memuru ve ayniyat saymanı olanlara öncelik verilmelidir.

Harcama biriminde depo memuru, ambar memuru veya ayniyat saymanı bulunmuyorsa harcama yetkililerinin yazılı onayı ile diğer kamu görevlileri arasında taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi görevlendirilebilir

Dış temsilciliklerde taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri misyon şefleri tarafından görevlendirilir. Taşınır işlemleri yoğun olan harcama birimlerinde birden fazla taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi görevlendirilebilir

Her harcama biriminde en az bir tane taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi görevlendirilmek zorundadır. Taşınır işlemlerinin yoğun olduğu birimlerde harcama yetkilisi ihtiyacı kadar taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi görevlendirebilir