ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ 2010	SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ Dikey Geçiş İşlemleri Süreci İş Akışı	**Döküman No:**	SPOR.B.F. İAŞ.0019
		Yayın Tarihi:	
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Dikey Geçiş Sınav Sonucunun ÖSYM tarafından açıklanmasını takiben duyuruda belirtilen tarihlerde e-devlet üzerinden üniversiteye gelmeden ya da istenilen evraklar ile birlikte öğrenci kayıt için başvuruda bulunur.	- İlgili Öğrenci - Birim Personeli	- DGS Sonuç Belgesi - Önlisans Diploması - Mezuniyet Belgesi
Öğrenci, ders eşdeğerliliği ve intibakıyla ile ilgili isteğini, kaydının yapıldığı tarihten itibaren bir hafta içerisinde bir dilekçe ile talep eder. Mezun olduğu bölümün not çizelgesi(transkript) ve ders içeriklerini dilekçesine ekler.	- Dekan - Fakülte Sekreteri - Birim Personeli	- ETÜ Önlisans ve Lisans KrediTransferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi - Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Yönergesi
Dekanlık dilekçe ve eklerini yazı ile dönem koordinatörlüğüne iletir ve ders eşdeğerliğinin yapılmasını ister.	- Dönem Koordinatörlüğü	
Dekanlık tarafından kurulan İntibak Komisyonu 1 (bir) hafta içinde değerlendirme yapar. Ön lisans eğitimleri sırasında alıp başarmış oldukları eşdeğer kabul edilen derslere muafiyet verilerek programdan alınması gereken dersler belirlenir. Muaf olunan kredi sayısına göre intibakı yapılır. Hazırlanan intibak formları Dekanlığa iletilir.	- İntibak Komisyonu	- ETÜ Önlisans ve Lisans KrediTransferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi - Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Yönergesi
Fakülte İntibak Komisyonu tarafından hazırlanan intibak formları Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir. Öğrencinin bütün öğrenimini kapsayacak şekilde ve bir defaya mahsus olmak üzere karara bağlanır.	- Fakülte Yönetim Kurulu	- ETÜ Önlisans ve Lisans KrediTransferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi - Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Yönergesi
Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile onaylanan İntibak formları imza karşılığı öğrenciye verilir.	- Dekan - Fakülte Sekreteri - Birim Personeli	- Fakülte Yönetim Kurulu Kararı
Sisteme girilmesi için karar ekinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.	- Dekan - Fakülte Sekreteri - Birim Personeli	- Fakülte Yönetim Kurulu Kararı - EBYS
Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanan intibak formları sisteme girilir.	- Öğrenci İşleri Daire Bşk.	- https://erzurum.edu.tr/birim/ogrenci-isleri
Öğrenci İntibakının yapıldığı sınıftaki öğrencilerin mezuniyet değerlendirme gruplarına tabi olur ve intibak ettirildiği yıl kadar süre azami öğrenim süresinden düşülür.		
SÜREÇ SONU		

Hazırlayan	Onaylayan
Birim Kalite Ekibi	Dekan