

	T.C. ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	Doküman No	SBF-GT.09
		Yayın Tarihi	01.02.2026
		Revizyon No	0
		Sayfa No	1

UNVAN	DEKAN SEKRETERİ (ÖZEL KALEM) GÖREV TANIMI
BAĞLI OLDUĞU KİŞİ	DEKAN, DEKAN YARDIMCILARI, FAKÜLTE SEKRETERİ
KENDİSİNE BAĞLI OLAN KİŞİLER	-
VEKÂLET EDEN	İDARİ BİRİM PERSONELİ

YETKİNLİKLER

YAŞ	-
EĞİTİM	Lise, Ön Lisans, Lisans
DENEYİM	-
YABANCI DİL	-
TEKNİK BİLGİ ve BECERİLER	- Dekanın haberleşme ve randevularını düzenlemek ve Dekanın uygun göreceği yazışmaları yapmak, - Bilgisayar ve ek donanımlarını (yazıcı, faks vb.) etkin kullanabilmek, - Yazılı ve sözlü iletişim becerilerine sahip olmak. - Sorumluluk alabilme ve sonuç odaklı olmak, - Sözlü ve yazılı anlatım becerisine ve sorun çözebilme yeteneğine sahip olmak, - ÜBYS Programını kullanabilmek,

GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- Fakülte Dekanına sunulmaya hazır işlemlerin düzenli ve ivedi bir şekilde yapılmasını sağlamak, Dekan, Dekan Yardımcıları ve Bölümler arasında irtibatı sağlamak.
- Dekanın telefon görüşmelerini ve randevularını sağlamak,
- Dekanlığa gelen misafirlerle ilgilenmek ve görüşme başlayana kadar ağırlamak.
- Üniversite Yönetim Kurulu, Senato, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu gibi önemli toplantıları Dekana hatırlatmak.
- Dekana ait yazışmaları yapmak ve dosyalamak.
- Dekanın zamanını iyi kullanmasını sağlamak için Dekan ile görüşme taleplerini dinlemek, gerekirse randevu vermek veya ilgili kişilere yönlendirmek.
- Üniversite içerisinde ve şehirde uygulanan protokol listelerini ve telefon rehberlerini takip ederek sürekli güncel kalmalarını sağlamak.
- Telefon görüşmelerinde ya da ziyaretlerde karşı tarafa gereksiz bilgilerin verilmesinden kaçınmak ve gizliliğe dikkat etmek,
- Dekanın ihtiyaç duyduğu araç-gereç ve diğer ikram edilecek malzemeyi önceden tespit ederek temini sağlamak,
- Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri tarafından verilecek diğer işleri yapmak.
- Dekanlığın resmi iletişimini sağlamak ve Dekanın çalışma düzenini sağlamasına yardımcı olmak.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Fakülte Sekreteri	Dekan