

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ İŞLERİ HARÇLAR, BURSLAR VE MALİ İŞLER ŞEFLİĞİ
BAĞLI OLDUĞU BİRİM	ÖĞRENCİ İŞLERİ HARÇLAR, BURSLAR VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

A- FAALİYET KONULARI

Başkanlığımız Personelinin her türlü maaş ve diğer özlük hakları ile birlikte yolluk, giyim ve sosyal yardım tahakkuklarının yapılması, satın alma işlemleri, harç ve burs işlemleri

B- GÖREVLERİ

- Öğrencilerin harç borçlandırma işlemlerini yapmak.
- Anlaşmalı bankalarda bulunan birimimiz hesaplarını düzenli olarak kontrol etmek.Ö-ğrenci işleri ---- Otomasyon Sisteminin Harçlar bölümünün çalışmasından gerekli kontrolleri yapmak.
- Kredi Yurtlar Kurumu ile Üniversitemiz arasında koordinasyonu sağlamak.
- Öğrencilerin burs işlemleri ile ilgili gerekli çalışmaları yapmak.
- Fazla yatırılan harç miktarlarının iadeleri için gerekli çalışmaları yapmak.
- Rektörlük bursları ile ilgili işlemlerin yürütülebilmesini sağlamak.
- Öğrencilere verilen disiplin cezalarının Kredi Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne iletilmesini sağlamak.
- Görev alanı ile ilgili gelen-giden tüm resmi ve özel evrakların hazırlanmasını ve dosyalarda düzenli olarak tutulması sağlamak.
- Maaş, yolluk işlemleri.
- Satın alma işlemleri.