

ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

BİTİRME PROJESİ AKADEMİK TAKVİMİ

	Bitirme Projesi Ön Hazırlık	Yaz Dönemi
Hafta	Etkinlik	
Eğitim başlamadan 2. Hafta	Danışmandan proje önerilerinin toplanması	
Eğitim başlamadan 1. Hafta	Öğrencilerden proje tercihleri veya kendi önerileri alınır	
Eğitim haftası başlangıcı	Danışman-öğrenci eşleştirme listesinin ilanı	

	Bitirme Projesi I (BP-1)	GÜZ YARIYILI
Hafta	Etkinlik	Değerlendirme
1.Hafta	Projeye başlama, ilk danışman toplantıları, proje planı oluşturma	
2.Hafta-6.Hafta	Proje geliştirme çalışmaları	
7.Hafta	Ara Sunum	%15 (Danışman)
8.Hafta-9. Hafta	Proje geliştirme çalışmaları	
10.Hafta	Ara Raporun danışmana gönderilmesi	%15 (Danışman)
11.Hafta-12. Hafta	Proje geliştirme çalışmaları	
13.Hafta	Final Raporu ve Süreç Takip Formunun danışmana ve Komisyona e-posta ile gönderilmesi	%30 (Danışman)
14.Hafta	Komisyon tarafından raporların incelenmesi	
15.Hafta	Final Sunumu	%30 (Komisyon)
Süreç Boyunca	Süreç Takibi (Öğrenciler tarafından doldurulan Formları, danışman tarafından kontrol edilir ve belgelendirilir)	%10 (Danışman)

	Bitirme Projesi II (BP-2)	BAHAR YARIYILI
Hafta	Etkinlik	Değerlendirme
1.Hafta	BP-2 başlangıcı ve çalışma planı güncellenmesi	
2.Hafta-5.Hafta	Proje geliştirme çalışmaları	
6.Hafta	Ara Sunum	%15 (Danışman)
7.Hafta-8. Hafta	Proje geliştirme çalışmaları	
9.Hafta	Ara Raporun danışmana gönderilmesi	%15 (Danışman)
10.Hafta-11. Hafta	Poster hazırlama ve Bitirme Tezinin tamamlanması	
12.Hafta	Bitirme Tezinin, İntihal Raporunun ve Süreç Takip Formunun e-posta ile danışmana ve Komisyona teslimi (tarih komisyon tarafından belirlenir)	
13.Hafta	Poster Sunumu (tarih dekanlık tarafından belirlenir)	%30 (Komisyon)
14.Hafta	Danışman ve jüri geri bildirimleri doğrultusunda düzeltmelerin yapılması	
15.Hafta	Bitirme Tezinin teslimi	%30 (Danışman)
Süreç Boyunca	Süreç Takibi (Öğrenciler tarafından doldurulan Formları, danışman tarafından kontrol edilir ve belgelendirilir)	%10 (Danışman)