

MEZUNİYET YOL HARİTASI

Öğrenci Yayın Koşulunu Sağladığını ve Tezini, Enstitü Tez Yazım Kılavuzu İle Şablona Uygun Hazırladığı Tezi, Danışmanına Teslim Eder.

Danışman Tarafından Tez, İntihal Programı TURNİTİN 'de Değerlendirilir (Enstitü Tez İntihal Oranlarını Aşmaması Gerekir).

Danışmanı Tarafından Hazırlanan "**Tez Jürisi Öneri Formu**" Savunma Sınavından En Geç Bir (1) Ay Önce Ana Bilim Dalı Başkanlığı Aracılığı ile Enstitüye Gönderilir.

Danışman Tarafından, Savunma Sınavından **En Geç Üç (3) Gün Önce** "**Jüri Değerlendirme Raporu Formu**" Ana Bilim Dalı Başkanlığınca Enstitüye Gönderilir.

Enstitü İnternet Sayfasında İlan Edilen Tarihte Tez Savunma Sınavına Girilir.

BAŞARILI

DÜZELTME/EK SÜRE

BAŞARISIZ

"**Tez Sınav Tutanak Formu**" 3 (Üç) İş Günü İçinde İlgili Anabilim Dalı Başkanlığınca Enstitüye Gönderilir.

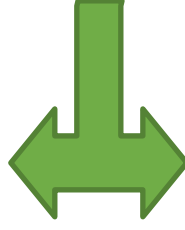
Tezdeki Düzeltmeler Verilen Ek Süre İçerisinde Yapılıp, Tez Aynı Jüri Önünde Savunulur.

İkinci Defa Savunma Sınavından Başarısız Olan Öğrencinin İlişği Kesilir



Savunma Sınavından Başarılı Olanlar Tezlerini .pdf Formatında Enstitü Tez İnceleme Sorumlusuna e-posta ile Gönderilir. (fbtez@erzurum.edu.tr)

Savunma Sınavından İtibaren 1 Ay İçerisinde Tezin 2 Adet Basılmış Sureti Enstitüye Teslim Edilmemesi Halinde Öğrencinin İlişği Kesilir



Enstitü Tez İnceleme Sorumlusu Tarafından Şekil Açısından İncelenen ve Basıma Uygun Olduğuna Karar Verilen Tezin En Az 2 Adet Sureti Yönetmelikte Belirtilen Süre İçerisinde Enstitüye Teslim Edilir.



Aşağıda Belirtilen Evraklar Düzenlenerek Enstitüye Teslim Edilmelidir.

- Tez Veri Giriş Formu (YÖK Ulusal Tez Merkezinden Hesap Açılması Gerekir)
- Tez Teslim Formu
- Tez İntihal Raporu Formu (İntihal Raporun Kapak ve Benzerlik Oranlarının Olduğu Sayfalar İmzalanarak Formun Altına Eklenir)
- Boş CD (1 adet)



Öğrenci OBS Üzerinden İlişik Kesme Başvurusunda Bulunur.



Lisansüstü Diploma Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından Teslim Alınabilir