



# ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

## SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ



ERZURUM  
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
2010

**2020 YILI FAALİYET RAPORU**

**ARALIK-2020**

# İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	2
I-GENEL BİLGİLER .....	3
A. Misyon ve Vizyon .....	3
A.1. Misyon .....	3
A.2. Vizyon .....	3
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	3
C. İdareye İlişkin Bilgiler .....	4
C.1.Fiziksel Yapı .....	4
C.2.Örgüt Yapısı.....	5
C.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	6
C.4. İnsan Kaynakları .....	6
C.5.1 Eğitim Hizmetleri .....	7
C.5.2. ÖĞRENCİ DURUMU:.....	7
C.5.2.1. Aktif Öğrenci Sayısı .....	7
C.5.2.2. Mezun Öğrenci Sayıları: .....	8
C.5.2.3. İlişği Kesilen Öğrenci Sayıları:.....	8
C.6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	9
II-AMAÇ ve HEDEFLER .....	9
A-İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	9
B-Temel Politikalar ve Öncelikler .....	11
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	11
A. Mali Bilgiler .....	11
A.1.Bütçe Uygulama Sonuçları.....	11
A.2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	12
A.3.Mali Denetim Sonuçları .....	12
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	12
A.Üstünlükler .....	12
B.Zayıflıklar.....	12
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	13
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI .....	14

# ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Kurulduğu günden itibaren eşine az rastlanır bir gelişme sergileyerek adından sıkça söz ettiren Erzurum Teknik Üniversitemizin akademik kadro mutfağı olan Enstitümüz, üniversitemizin kuruluş ilkelerine, vizyon ve misyonuna paralel olarak değişimi yakından takip eden, gerek bölgesel ve küresel gelişmelerin dışında kalmamak adına ve gerekse mesleki hayatta başarılı olma hususunda yeterli bilimsel ve kültürel bilgi birikime sahip, sosyal bilimler alanında geleneği gelecekle buluşturabilen ve bunları gerek teorik ve gerekse pratik hayata da yansıtma başarısı gösteren bilim insanları yetiştirmeyi kendine vazife saymaktadır.

Anadolu'nun ön sözü Erzurum'da, Erzurum'un yükselen değeri Erzurum Teknik Üniversitesi'nde, alanlarında uzman akademik kadrolar, eşine az rastlanır fiziksel altyapı olanakları ve aile sıcaklığı eşliğinde yarınları birlikte şekillendirmeyi kendine görev sayan Enstitümüz, 2013 itibari ile İktisat Anabilim Dalı'nda yüksek lisans ve doktora, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı ile İşletme Anabilim Dallarında ise yüksek lisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

2020 Yılı Birim Faaliyet Raporunu sunarken tüm bu duygu ve düşünceler eşliğinde 2021 yılının eğitim-öğretim açısından Üniversitemize ve Enstitümüze başarılar getirmesini temenni ediyorum.

**Prof. Dr. Yusuf Ziya SÜMBÜLLÜ**

**Enstitü Müdürü**

# I-GENEL BİLGİLER

## A. Misyon ve Vizyon

### A.1. Misyon

İktisadi ve idari bilimler, beşeri ve sosyal bilimler ile eğitim bilimlerinin farklı dallarındaki sosyal alanlarda yüksek lisans ve doktora programlarının koordinasyonunu üstlenen Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün misyonu, Erzurum Teknik Üniversitesi'nin üstlendiği misyon doğrultusunda ulusal ve uluslararası öncelik teşkil eden alanlarda/konularda toplumsal faydaya dönük bilimsel/akademik çalışmalar gerçekleştirecek ortamı oluşturmak ve sürdürmek, belirli bir alanda eğitim gören lisansüstü öğrencilerini, disiplinler arası özgün ve bağımsız araştırma yapmaya yönelterek akademik ve profesyonel kariyerlere hazırlamaktır.

### A.2. Vizyon

Enstitümüz; Erzurum Teknik Üniversitesi'nin üstlendiği vizyon doğrultusunda analitik, eleştirel düşünme ve araştırmayı temel ilke olarak benimsemiş nitelikli bilim insanı yetiştirmek, ulusal ve uluslararası düzeyde insanlığa değer katan, uygulanabilir ve gerçekçi çözüm odaklı disiplinler arası akademik/bilimsel üretkenliği arttırarak dünyanın önde gelen enstitülerinden biri olmayı hedeflemektedir.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Enstitümüzün temel amacı, lisansüstü ve doktora programları açarak Erzurum Teknik Üniversitesi bünyesinde lisansüstü eğitimin verilmesidir. Enstitümüz, bilimsel gelişmeleri de takip ederek sürdürdüğü lisansüstü çalışmaları sırasında üst düzeyde bilimsel çalışmalar yapmak, bu çalışmaları teşvik etmek suretiyle üretilecek bilgi aracılığıyla ulusal/bölgesel gelişme ve kalkınmaya da destek vermeyi amaçlamaktadır.

Bu görev ve sorumluluklar Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen "Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" çerçevesinde hazırlanan ve "Erzurum Teknik Üniversitesi Senatosu" tarafından kabul edilen "Erzurum Teknik Üniversitesi - Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" kapsamında yerine getirilir.

Enstitümüz, "Yükseköğretim Kanunu", "Yükseköğretim Personel Kanunu", "Kamu İhale Kanunu", "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu", "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu", "Devlet Memurları Kanunu Lisansüstü Eğitim - Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği", "Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği", "Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin

Yönetmelik”, “Yükseköğretim Kurumları Disiplin Yönetmeliği” nde yer alan idari görevleri de yerine getirmektedir.

## C. İdareye İlişkin Bilgiler

Erzurum Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 21.07.2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazete’ de yayınlanan aşağıdaki kararla kurulmuştur.

“ Erzurum Teknik Üniversitesi; EK MADDE 131 - Erzurum’da Erzurum Teknik Üniversitesi adıyla yeni bir üniversite kurulmuştur.

### Bu Üniversite;

a) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, Fen Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Spor Bilimleri Fakültesinden,

b) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Yabancı Diller Yüksekokulundan,

c) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü ile Sağlık Bilimleri Enstitüsünden, oluşur.”

### C.1.Fiziksel Yapı

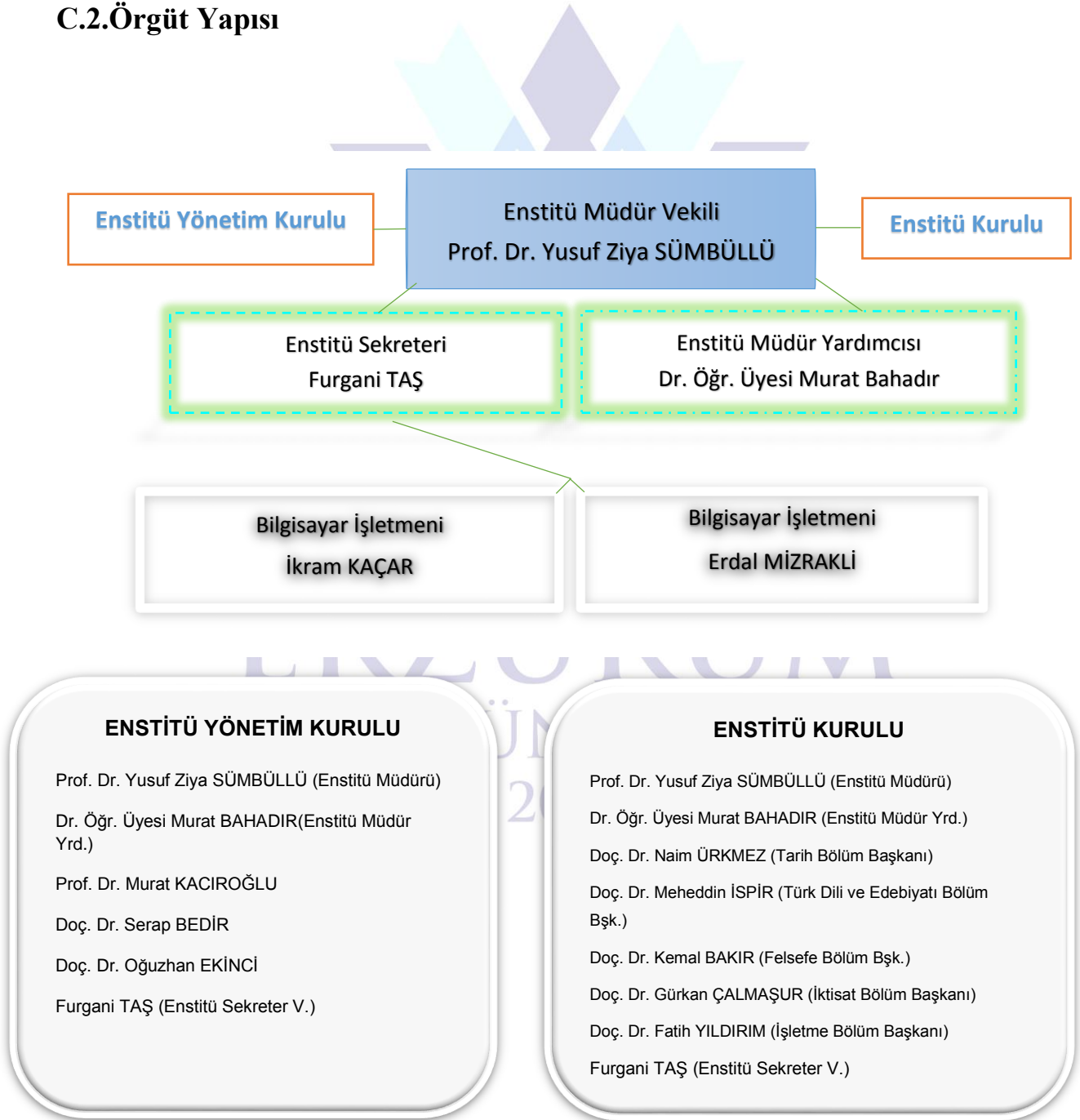
Enstitümüz, Yaşam Merkezi-2 Hizmet Binası 1. katında idari faaliyetlerini sürdürmektedir. Bina içerisinde Enstitümüze tahsis edilmiş 1 adet müdür odası, 1 adet sekreter odası, 1 adet memur çalışma odası, 1 adet Fen Bilimleri Enstitüsü ile ortak kullanılan toplantı odası ve 1 adet arşiv odası mevcuttur. Enstitümüzün eğitim-öğretim faaliyetleri, ETÜ Kampüs alanında bulunan Edebiyat & İİBF Hizmet Binasında yürütülmektedir. Enstitümüz bünyesinde kullanılmakta olan Taşınır Malzemelerin Listesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

N O	TAŞINIR ÜRÜN KODU	TAŞINIR ADI	TAŞINIR İKİNCİ DÜZEY KODU	ÖLÇÜ BİRİM İ	KAYITLARA GÖRE AMBARDAK İ MİKTARA	KAYITLARA GÖRE ORTAK KULLANIM ALANLARIND A BULUNAN MİKTAR	KAYITLAR A GÖRE KİŞİLERE VERİLEN MİKTAR
1	255.2.1.1.1.1-22	BİLGİSAYAR KASALARI( MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR,,FUJİTSU,ESPRİM O P556 )	255.02/Büro Makineleri Grubu	ADET	1	0	1
2	255.2.1.1.1.3.4-20	MONİTÖR( LED MONİTÖR,,LENOVO,T2224D )	255.02/Büro Makineleri Grubu	ADET	1	0	1
3	255.2.2.1.3-2	LAZER YAZICILAR( YZICI,,XEROX,XEROX3140 )	255.02/Büro Makineleri Grubu	ADET	1	0	1
4	255.2.2.2.2-3	MASAÜSTÜ TARAYICILAR( A4 TARAYICI,,CANON,DR-F120 )	255.02/Büro Makineleri Grubu	ADET	1	0	1
5	255.2.4.1.6.2-5	IP TELEFON( IP TELEFON,,LG,LIP-8012E )	255.02/Büro Makineleri Grubu	ADET	2	0	2
6	255.3.1.1.4-6	SOYUNMA DOLAPLARI( ELBİSE DOLABI,,MARKASIZ, )	255.03/Mobilyalar Grubu	ADET	1	0	1
7	255.3.1.2.99-32	DİĞER MASALAR( MASA,,MARKASIZ,ETEJERLİ ARTEK MASA )	255.03/Mobilyalar Grubu	ADET	1	0	1



8	255.3.1.3.1.4-9	MAKAM KOLTUĞU( MAKAM KOLTUĞU,,MARKASIZ,LADİN MAKAM KOLTUĞU )	255.03/Mobilyalar Grubu	ADET	1	0	1
9	255.3.1.3.2-33	MİSAFİR KOLTUKLARI( MİSAFİR KOLTUĞU,,MARKASIZ,LADİN MİSAFİR KOLTUĞU )	255.03/Mobilyalar Grubu	ADET	4	0	4
10	255.3.1.7-36	SEHPALAR( SEHPA,,MARKASIZ,ORTA SEHPA )	255.03/Mobilyalar Grubu	ADET	1	0	1

## C.2.Örgüt Yapısı



### C.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

- Yazışmalarımız Elektronik Belge Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden yapılmaktadır.
- Yüksek Lisans ve Doktora Öğrenci alımlarında başvurular elektronik ortamdan alınmaktadır.
- Sosyal Bilimler Enstitüsü Dergisi elektronik ortamda [www.etusbe.com](http://www.etusbe.com) ve <http://dergipark.gov.tr/etusbed> adreslerinde yayımlanmaktadır.
- Enstitümüz web sayfası <https://www.erkurum.edu.tr/fakulte/sosyal-bilimler-e> adresinde faaliyetlerini güncelleyerek devam ettirmektedir.
- Personelimiz ve öğrencilerimizin bilgilendirilmesi için web sayfamızın yanı sıra e-mail ve Sms servisleri kullanılmaktadır.

### C.4. İnsan Kaynakları

Enstitümüz bünyesinde görev yapmakta olan akademik kadro bulunmamaktadır. İdari kadrolarda 1 adet personelimiz bulunmaktadır.

<b>İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)</b>			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetleri	1	2	3
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-
Toplam	1	2	3

<b>İdari Personelin Eğitim Durumu</b>					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Lisansüstü
Kişi Sayısı				1	
%				100	

<b>İdari Personelin Hizmet Süresi</b>					
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı			1		
%			100		

## C.5.Sunulan Hizmetler

### C.5.1 Eğitim Hizmetleri

Enstitümüz, toplam 6 anabilim dalında, 40 öğretim üyesi ve 177 yüksek lisans, 15 doktora öğrencisi ile lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Enstitümüzde öğrenim gören öğrencilerimize ilişkin kısmi bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

### C.5.2. ÖĞRENCİ DURUMU:

#### C.5.2.1. Aktif Öğrenci Sayısı

Anabilim Dalı	Programı	Lisansüstü Öğrenci Sayısı		Toplam
		Kız	Erkek	
İktisat Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	15	15	30
İktisat Anabilim Dalı	Doktora	8	7	15
Tarih Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	28	14	42
Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	35	16	51
İşletme Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	22	16	38
Felsefe Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	12	4	16
Toplam		88	52	192



### C.5.2.2. Mezun Öğrenci Sayıları:

Anabilim Dalı	Programı	Lisansüstü Öğrenci Sayısı		Toplam
		Kız	Erkek	
İktisat Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	14	15	29
İktisat Anabilim Dalı	Doktora	0	1	1
Tarih Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	4	5	9
Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	8	3	11
İşletme Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	0	0	0
Toplam		26	24	50

### C.5.2.3. İlişği Kesilen Öğrenci Sayıları:

Anabilim Dalı	Programı	Lisansüstü Öğrenci Sayısı		Toplam
		Kız	Erkek	
İktisat Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	10	20	30
İktisat Anabilim Dalı	Doktora	3	1	4
Tarih Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	8	16	24
Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	11	8	19
Felsefe Anabilim Dalı	Yüksek Lisans	-	-	-

Toplam	32	45	77
--------	----	----	----

## C.6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemiz “Özel Bütçeli İdare” olarak Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun (II) sayılı Cetvelinin (A) Bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer almaktadır.

Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, mali saydamlık, hesap verilebilirlik, kamu kaynaklarının etkili, verimli ve ekonomik kullanımı gibi mali yönetim ilkelerini esas almaktadır.

Enstitümüz Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri kapsamında, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere yürütülen tüm mali karar ve işlemler mali kontrol ve değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Bu çerçevede mali işlemlerin yapılması sürecinde işlemler, harcama yetkililerince mevzuata uygunluk açısından kontrol edilmektedir.

## II-AMAÇ ve HEDEFLER

### A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
<p><b>Stratejik Amaç: 1</b></p> <p>Lisansüstü programların sayısını artırmak.</p>	<p><b>Stratejik Hedef: 1</b></p> <p>Tanıtım faaliyetlerine ağırlık vermek.</p> <p><b>Stratejik Hedef: 2</b></p> <p>Gerek yurtiçinden ve gerekirse yurtdışından nitelikli öğretim üyelerini misafir etmek.</p>
<p><b>Stratejik Amaç: 2</b></p> <p>Disiplinler arası çalışmalar gerçekleştirmek.</p>	<p><b>Stratejik Hedef: 1</b></p> <p>Üniversite bünyesinde yer alan araştırma merkezleri ile işbirliği yapmak.</p> <p><b>Stratejik Hedef: 2</b></p> <p>Ortak çalışmaların yürütülebileceği fiziki mekânlar sağlamak.</p> <p><b>Stratejik Hedef: 3</b></p> <p>Disiplinler arası program ve çalışmalara katkı sağlayabilecek sivil Toplum kuruluşları yanında</p>

	resmi ve özel diğer kurumlar ile sürekli iletişim içinde olmak.
<p><b>Stratejik Amaç: 3</b></p> <p>Araştırma üniversitesi vizyonu ile uyumlu bilimsel çalışmalar yapabilen akademik yetkinliğe sahip yenilikçi ve girişimci bireyler yetiştirmek.</p>	<p><b>Stratejik Hedef: 1</b></p> <p>Öğrencileri tez dışında akademik yayın yapmaya teşvik etmek.</p> <p><b>Stratejik Hedef: 2</b></p> <p>Öğrencilerin ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve sergilere katılmasını teşvik etmek.</p> <p><b>Stratejik Hedef: 3</b></p> <p>Öğrenci merkezli toplantılar, kongreler, çalıştaylar ve seminerler düzenlemek.</p>
<p><b>Stratejik Amaç: 4</b></p> <p>Ulusal ve uluslararası katma değeri yüksek, çözüm odaklı nitelikli bilimsel çalışma, araştırma ve yayın sayısını arttırmak.</p>	<p><b>Stratejik Hedef: 1</b></p> <p>Enstitü dergisinin tarandığı veri tabanları sayısını arttırmak.</p> <p><b>Stratejik Hedef: 2</b></p> <p>Bilimsel çalışma için gerekli katalog ve kaynak taramasının yapılmasına imkân sağlayacak ulusal ve uluslararası veri tabanlarına abone olmak.</p> <p><b>Stratejik Hedef: 3</b></p> <p>İntihal programı satın almak.</p>
<p><b>Stratejik Amaç: 5</b></p> <p>Şeffaf, sürdürülebilir ve nitelikli bir kalite süreci takip eden bir yönetim anlayışı oluşturmak.</p>	<p><b>Stratejik Hedef: 1</b></p> <p>Lisansüstü eğitim süreçlerinin yol haritalarını oluşturmak.</p> <p><b>Stratejik Hedef: 2</b></p> <p>İş akış şemaları oluşturmak.</p> <p><b>Stratejik Hedef: 3</b></p> <p>Enstitü personelinin niteliğini ve sayısını arttırmak.</p>

## B-Temel Politikalar ve Öncelikler

- Bölümlerin anabilim dalları arasındaki koordinasyonunu sağlamak
- Öğrenciye en iyi ve en hızlı hizmeti sağlamak
- Gerek iş dünyasına gerekse akademik kesime alt yapısı sağlam araştırmacılar yetiştirmek
- Eğitim programlarının niteliğini ve niceliğini arttırmak
- Ekonomik, sosyal ve kültürel alanlara disiplinler arası bir yaklaşım getirmek
- Bilimsel çalışmalarının niteliğini arttırmak
- Ulusal ve uluslararası değerleri dikkate alarak ülkenin öncelikli alanlarına katkı sağlayacak çalışmaların yapılmasını teşvik etmek
- Akademik ve idari işleyişin mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak
- Hizmet sunumunda, şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık ve verimliliği esas almak
- Paydaşlar ile uyumlu bir işbirliği içerisinde olmak
- Öncelikli tercih edilen enstitüler arasında yer almak

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A. Mali Bilgiler

#### A.1.Bütçe Uygulama Sonuçları

2020 yılında Enstitümüze 564.605,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup yapılan harcamalarla ilgili Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından alınan veriler ışığında hazırlanan tablo aşağıya çıkarılmıştır.

EKONOMİK KODLAR	KODLARIN AÇIKLANMASI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
09.4.1.00.2.01.1	Temel Maaşlar	535.300,00	535.156,37	143,63
00.2.02.1	SGK Primleri	18.305,00	11.302,85	2,15
00.2.03.2	Tük. Yön. Mal ve Malzeme Alımları	1.000,00	0	1.000,00
00.2.03.3	Yolluklar	4.000,00	0	4.000,00
00.2.03.5	Hizmet Alımları	2.000,00	0	2.000,00
00.2.03.7	Men. Mal. Bak. Onarım Gid.	3.000,00	2.499,66	500,34
00.2.03.8	G. Men. Mal. Bak. Onarım Gid.	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>564.605,00</b>	<b>549.958,88</b>	<b>14.646,12</b>

## **A.2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

Lisansüstü eğitim - öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi ile ilgili ders programları yönetmelik esaslarına uygun düzenlenmiştir. Bu kapsamda öğretim üyelerinin ek ders, danışmanlık, sınav ücreti ile idari personelin maaş ve diğer özlük haklarına yönelik ödemeler, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği ile Ön Ödeme Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik Hükümlerine göre gerçekleştirilmiştir.

## **A.3.Mali Denetim Sonuçları**

Enstitümüzde iç mali denetim Strateji Geliştirme Dairesi tarafından yapılmaktadır. Bu sebep ile oluşabilecek raporlarda yer alan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan ya da alınacak tedbirler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilememiştir. Dış denetim Sayıştay tarafından gerçekleştirilmektedir.

# **IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

## **A.Üstünlükler**

- Açılan ve açılacak olan programların, lisans programı bulunan, bu anlamda yetkin akademik kadroya sahip bölümler tarafından yürütülmesi/yürütülecek olması
- Açılan ve açılacak programların öğretim üyesi kadrosunun genç ve dinamik bir potansiyele sahip olması
- Görevini özveri ile yapan idari kadroya sahip olması
- Uygulanabilir, açık-seçik, öğrenci merkezli ve yeniliğe açık bir yönetim anlayışının olması
- Fiziksel ve idari altyapının mevcut programlar açısından yeterli olması
- Lisansüstü derslikler ve derslik içi donanımların yeterli olması
- Tüm dünyayı etkisi altına alan covid 19'a karşı uzaktan eğitim için gerekli çalışmaların önceden yapılara hazırlıklı olunması.

## **B.Zayıflıklar**

- Tanıtım ve erişilebilirlik sürecinin istenilen düzeyde olmaması
- Sosyal bilimler alanında program çeşitliliğinin az olması
- Akademik kadro eksikliği

- İdari kadro eksikliği
- Tüm dünyayı etkisi altına alan covid 19'un etkileri.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler ve Edebiyat Fakülteleri bünyesinde faaliyet gösteren, an itibari ile lisansüstü programa sahip olmayan birimlerinde lisansüstü program açmak, yürütmek adına nitelik, nicelik açısından yeter oranda akademik kadro kapasitesine ulaşılması, büyük önem arz etmektedir.

Lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerinin arzu edilen düzen içerisinde yürütülmesi sürecinde, özellikle danışman öğretim üyelerimizin ve öğrencilerimizin Enstitümüz web sitesinde yer alan iş akış ve yol haritası yönergesi ile lisansüstü eğitim-öğretim mevzuatlarını (2013/2017) ciddiyetle takip etmeleri büyük önem taşımaktadır.

Özellikle mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerimizin yaşadığı transkript merkezli bir kısım mağduriyetin önüne geçilmesi adına birimimiz bünyesinde her bir öğrenci için takip cetvellerinin oluşturulması da uygun olacaktır.



ERZURUM  
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
2010



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

- Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
- Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.
- Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.
- Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan

İmza :

Ad-Soyad : Prof. Dr. Yusuf Ziya SÜMBÜLLÜ

Unvan : Enstitü Müdürü