

T.C.
ERZURUM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
E-KAMPÜS KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Erzurum Teknik Üniversitesi E-Kampüs Koordinatörlüğünün kuruluşuna, amaçlarına, faaliyet alanlarına, organlarına, organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge; Erzurum Teknik Üniversitesi E-Kampüs Koordinatörlüğünün kuruluşuna, amaçlarına, faaliyet alanlarına, organlarına ve bu organların görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14'üncü maddesine ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun 3'üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede adı geçen;

- a) Koordinatör: E-Kampüs Koordinatörünü,
 - b) Koordinatörlük: Erzurum Teknik Üniversitesi E-Kampüs Koordinatörlüğünü,
 - c) Rektör: Erzurum Teknik Üniversitesi Rektörünü,
 - ç) Senato: Erzurum Teknik Üniversitesi Senatosunu,
 - d) Üniversite: Erzurum Teknik Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Amaçları ve Faaliyet Alanları

Koordinatörlüğün amaçları

MADDE 5 – (1) Koordinatörlüğün amacı; dijital bilgi sistemleri alanına giren her konuda dijital işleyişi gözeterek Üniversitenin akademik ve idari birimlerinin, personelin, öğrencilerin ve dış paydaşların gereksinim duyduğu her türlü alt yapı, donanım, yazılım, proje hizmetlerinin ve bunların uygulama çalışmalarının etkin ve verimli bir şekilde işleyişini sağlamak, gerekli direktifleri birimlere vermek, en yeni teknolojinin aranması, bulunması, uygulamaya konulması amacıyla disiplinler arası araştırmalar yaptırmaktır.

Koordinatörlüğün faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Koordinatörlüğün faaliyet alanları şunlardır:

(a) Üniversitenin dijital bilgi sistemlerinin sağlıklı bir şekilde işleyişi için gerekli her türlü tedbirleri almak, bilgi sistemlerinde Üniversitenin diğer birimlerince ihtiyaç duyulan destek ve eğitim hizmetlerini gerçekleştirmek, takip ve koordine etmek, her türlü yapılan ve/veya yapılacak e-üniversite projeleri ile ilgili tüm çalışmalarını denetlemek,

(b) Bilgi sistemleri konusunda uzman görüşü oluşturmak, seminer, kurs, konferans düzenlemek, gerektiğinde bu çalışmalar ile ilgili Erzurum Teknik Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi işbirliğiyle sertifika programları düzenlemek,

(c) Çalışmalarını daha ileri düzeye çıkarabilmek, bilgi sistemleri alanına giren konularda görevli elemanların bilgi ve görgüsünü artırmak için yurt içindeki ve yurt dışındaki kurumlardan yararlanmak üzere işbirliği yapmak,

(ç) Bilgi işlem alanında bilimsel ve teknik araştırma ve uygulamaları teşvik etmek, desteklemek, düzenlemek,

(d) Dijital Teknolojiler ile ilgili her türlü eğitim, araştırma ve uygulamaları teşvik etmek, desteklemek ve bunlardan resmi ve özel kuruluşlar ile kişilerin yararlanmasını sağlamak,

(e) Üniversitenin "dijitalleşme" politikalarına ve uygulamalarına destek vermek,

(f) Rektörlük makamı tarafından yönlendirilen konuları incelemek ve bu konular hakkında görüş bildirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Organları ve Görevleri

Koordinatörlüğün organları

MADDE 7 – (1) Koordinatörlüğün organları şunlardır:

- (a) Koordinatör,
- (b) Dijital Dönüşüm Komisyonu,

Koordinatör

MADDE 8 – (1) Koordinatör; Üniversitenin tam zamanlı görev yapan öğretim üyeleri veya öğretim elemanları arasından, Rektör tarafından üç yıl süre için görevlendirilir. Süresi biten Koordinatör tekrar görevlendirilebilir. Koordinatör, Koordinatörlüğün çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesinden ve geliştirilmesinden Rektöre karşı sorumludur.

(2) Koordinatör, akademik ve/veya idari personel arasından en çok üç (3) yardımcı görevlendirilmesi için Rektörlük Makamına teklifte bulunur ve Rektör tarafından görevlendirilir/görevlendirilirler. Koordinatörün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer. Süresi biten koordinatör yardımcısı/yardımcıları, yeniden görevlendirilebilir. Koordinatör yardımcısı/yardımcıları, Koordinatörün kendisine/kendilerine vereceği görevleri yapar.

(3) Koordinatör bağlı bulunduğu Rektör Yardımcısı ile işbirliği içinde ve görev, yetki, sorumlulukları çerçevesinde, bünyesinde, alt komisyon veya alt çalışma birimleri oluşturabilir.

Koordinatörün görevleri

MADDE 9 – (1) Koordinatörün görevleri şunlardır:

- (a) Koordinatörlüğün çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- (b) Dijital Dönüşüm Komisyonunu toplantıya çağırmak, toplantı gündemini hazırlamak ve bu komisyonun başkanı olarak toplantıları yönetmek,
- (c) Koordinatörlüğün idari işlerini yürütmek, dijital sistemlerin destek ve eğitim ihtiyaçlarını karşılayacak personel ihtiyacını belirlemek ve görevlendirilmelerini sağlamak üzere Rektörlüğe sunmak,
- (ç) Koordinatörlük birimlerinin genel gözetim ve denetim görevini yürütmek, gerekli gördüğü hallerde alt birimleri arasında personel ve görev değişikliği yapmak,
- (d) Yurtiçi ve yurtdışı destek, eğitim, öğretim, araştırma ve diğer ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, amaca uygun proje ve karşılıklı yardımlaşmayı koordine etmek.

Dijital Dönüşüm Komisyonu

MADDE 10 – (1) Dijital Dönüşüm Komisyonu, Koordinatörlüğün faaliyetleri ile ilgili alanlarda deneyim sahibi personel arasından Rektör tarafından üç yıllığına görevlendirilen en az beş, en çok 11 üyeden oluşur. Süresi biten üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye görevlendirilir.

(2) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların oy çokluğu ile Üniversitenin “dijitalleşme” politikalarına ve uygulamalarına destek verecek yeni kararlar alabilir. Oylarda eşitlik olması halinde Başkanın oyu yönünde karar alınır.

(3) Koordinatörlüğün faaliyetleri hakkında istişare niteliğinde görüş bildiren Dijital Dönüşüm Komisyonu, Koordinatörün başkanlığında, koordinatör yardımcısının/yardımcılarının da katılımı ile yılda bir kez salt çoğunlukla olağan olarak toplanır. Koordinatör gerekli gördüğü takdirde Dijital Dönüşüm Komisyonunu olağanüstü toplantıya çağırabilir.

Dijital Dönüşüm Komisyonunun görevleri

MADDE 11 – (1) Dijital Dönüşüm Komisyonu, Koordinatörlüğün faaliyetlerini, uzun vadeli bilimsel ve yönetsel planlarını değerlendirerek Koordinatörlüğe önerilerde bulunur.

(2) Üniversite E-Kampüs Koordinatörlüğü ile işbirliği içinde “dijitalleşme” strateji ve politikalarının belirlenmesi, uluslararasılaşma, eğitim-öğretimde dijitalleşme süreçlerine birim düzeyinde destek verir, çözüm önerileri üretir ve ortak uygulamaları planlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Personel ihtiyacı

MADDE 12 – (1) Koordinatörlüğün akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilmesi suretiyle karşılanır.

Taşınır mallar

MADDE 13 – (1) Koordinatörlük tarafından yürütülen çalışmalar kapsamında alınan her türlü taşınır mal Koordinatörlüğün ve gerektiğinde Üniversitenin ilgili birimlerinin kullanımına sunulur.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 14 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge, Senato'da kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.