|  |
| --- |
| **A- İŞE İLİŞKİN BİLGİLER** |
| **İşin Kısa Tanımı** |
| Üniversite bina ve tesislerinin projelerini hazırlatmak, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak. |
| **Görev ve Sorumluluklar** |
| \* Yatırım projeleri kapsamında bulunan bina ve tesislerin projelerini hazırlamak.  \* Bu projelerde kullanılacak malzemelerin tespitini yapmak gerekli detay çalişmalarını hazırlamak.  \* Tadilatı yapılacak binaların rölevelerini çıkarmak ve tadilat projelerini kullanıcı onaylı hazırlamak.  \* Bünyesi dışında hazırlanmış projeleri kontrol ve tasdik etmek, gerekli revizyonları gerçekleştirmek.  \* Döner sermaye sistemi ile kampus dışında da proje çalışmaları yapmak.  \* Üniversitemiz yatırım programları kapsamında bulunan bina ve tesislerin planlamasını yapmak.  \* Geleceğe yönelik, açık alanların çevre düzenleme çalışmalarını belirlemek, tüm kampus içi peyzaj çalışmalarını yapmak.  \* Üniversitemiz tüm arsa ve binaları ile ilgili bilgileri depolamak ve güncellemek.  \* Kamulaştırılacak olan yerlerin tespitini yapmak. |
| **Yetkiler** |
| - Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.  -Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.  -İmza yetkisine sahip olmak,  - Harcama yetkisi kullanmak.  - Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak. |
| **İlgili Mevzuat** |
| -657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, -5018 sayılı Kamu Mali Kontrol ve Yönetim Kanunu, - 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, diğer kanun tebliğ ve yönetmelikler. |
| **B- ATANACAKLARDA ARANACAK NİTELİKLER** |
| **Gerekli Öğrenim Düzeyi Ve Bölümü** |
| Lisans |
| **Gerekli Mesleki Eğitim, Sertifikalar ve Diğer Eğitimler** |
| - 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen şniteliklere sahip olmak,  . En az lise veya dengi mezunu olmak.  . Muhasebe işlemleri ile ilgili mevzuatı bilmek.  . Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak. |
| **Gerekli Yabancı Dil Bilgisi ve Düzeyi** |
| Herhangi bir yabancı dil bilgisi gerekmemektedir. |
| **Gerekli Hizmet Süresi** |
|  |